

Утвержден решением Общего собрания  
учредителей от 20 февраля 2014 года  
(Протокол № 1 от 20 февраля 2014 года)

# **УСТАВ**

**Благотворительного фонда социальной поддержки и просвещения  
«Милосердие и Добродетель»**

Москва, 2014 год

Главное управление Министерства  
Юстиции Российской Федерации по г. Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 21 МАР 2016

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. **Благотворительный фонд социальной поддержки и просвещения «Милосердие и Добродетель»** (далее — Фонд) является некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе добровольных имущественных взносов учредителей и преследующей общественно-полезные цели, указанные в настоящем Уставе.

Учредителями Фонда являются:

**Соколов Алексей Аркадьевич** (паспорт гражданина Российской Федерации 45 00 731535 выдан 46 отделением милиции гор. Москвы 05.07.2001, код подразделения 773-046; зарегистрированный по адресу: РФ, 105062, г. Москва, ул. Машкова, д. 1, кв. 7);

**Соколов Василий Аркадьевич** (паспорт гражданина Российской Федерации 45 03 828950, выдан Паспортным столом № 1 ОВД района Хорошево-Мневники гор. Москвы 18.09.2002, код подразделения 772-092; зарегистрирован по адресу: РФ, 119019, г. Москва, Филипповский пер., д. 8, стр. 1, кв. 30);

**Соколова Вера Алексеевна** (паспорт гражданина Российской Федерации 45 03 828951, выдан Паспортным столом № 1 ОВД района Хорошево-Мневники гор. Москвы 18.09.2002, код подразделения 772-092; зарегистрирована по адресу: РФ, 119019, г. Москва, Филипповский пер., д. 8, стр. 1, кв. 30);

**Шишкина Татьяна Петровна** (паспорт гражданина Российской Федерации 45 06 005351, выдан ОВД «Филевский парк» города Москвы 27.08.2003, код подразделения 772-040; зарегистрирована по адресу: 121096, г. Москва, ул. Кастанаевская, д. 4, кв. 70).

- 1.2. Свою деятельность Фонд осуществляет на основании действующего законодательства Российской Федерации, в том числе требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федерального закона «О некоммерческих организациях», а также настоящего Устава.

- 1.3. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

- 1.4. Полное наименование Фонда на русском языке: **Благотворительный фонд социальной поддержки и просвещения «Милосердие и Добродетель».**

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: **Благотворительный фонд «Милосердие и Добродетель».**

Наименование Фонда на английском языке: **Social Support and Education Fund "Charity and Virtue".**

Главное управление  
Юстиции Российской Федерации  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 21 МАР 2014

- 1.5. Место нахождения Фонда определяется местом нахождения постоянно действующего исполнительного органа: **Российская Федерация, 109004, г. Москва, ул. Александра Солженицына, д. 9, стр. 1.**
- 1.6. Фонд является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и приобретает правоспособность как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.
- 1.7. Фонд имеет в собственности обособленное имущество. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителей. Фонд может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Фонд имеет самостоятельный баланс.
- 1.8. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность только для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям.
- 1.9. Для создания материальных условий реализации благотворительных целей Фонд вправе учреждать хозяйственные общества. Не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.
- 1.10. Фонд имеет право в установленном порядке открывать счета в банках (кредитных организациях) на территории Российской Федерации и за пределами Российской Федерации.
- 1.11. Фонд имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке.
- 1.12. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

## **2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА**

- 2.1. Основной целью создания и деятельности Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов, иных, не запрещенных законом поступлений, и использование данного имущества для осуществления благотворительной деятельности, направленной на поддержку здоровья граждан, пропаганду здорового образа жизни, физической культуры и спорта, охрану окружающей среды и защиту животных, развитие научно-технического, художественного и музыкального творчества детей и молодежи, современного искусства и просвещения; оказание благотворительной материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нуждающимся в медицинской помощи и лечении, ветеранам спорта, спортсменам, спортивным командам, тренерам, преподавателям и другим участникам образовательной и физкультурно-спортивной деятельности, одаренным детям и молодежи, деятелям и ветеранам здравоохранения, науки, образования, культуры и искусства, как в денежном, так и в натуральном выражении.

Главное управление Министерства  
восточных Российской Федерации по  
Дальнему Востоку  
Администрация  
Секретариат

21 МАР 2014

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление деятельности, направленной на достижение общественно-полезных целей, ради которых создан Фонд:

- 2.2.1. реализация долгосрочных и краткосрочных благотворительных программ в сфере социальной поддержки и защиты граждан, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, в сфере физической культуры и массового спорта, охраны окружающей среды и защиты животных, в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовного развития личности, в сфере развития научно-технического, художественного и музыкального творчества детей и молодежи, предусматривающих оказание социальной поддержки, предоставление финансовой и иной благотворительной помощи гражданам и юридическим лицам в соответствии с уставными целями Фонда и законодательством Российской Федерации;
- 2.2.2. пропаганда здорового образа жизни, физической культуры и спорта, вовлечение населения России в занятия спортом, в том числе в спортивных секциях, группах здоровья, реабилитационных и оздоровительных центрах;
- 2.2.3. содействие просвещению и духовному развитию граждан в сфере науки, культуры, музыкального, театрального, изобразительного искусства и народного творчества, в том числе реализация образовательных и социальных программ;
- 2.2.4. участие в реализации проектов, направленных на совершенствование материально-технической базы и социальной инфраструктуры учреждений здравоохранения, физической культуры и спорта, науки, образования, просвещения, культуры и искусства для реализации уставных целей Фонда;
- 2.2.5. содействие в организации и улучшении условий и оплаты труда работников, занятых в сферах здравоохранения, физической культуры и спорта, науки, образования, просвещения, культуры и искусства;
- 2.2.6. поддержка российских молодых ученых, создание условий для повышения эффективности и конкурентоспособности российской науки;
- 2.2.7. содействие проведению исследований в сфере просвещения, образования, науки, культуры и искусства, охраны окружающей природной среды;
- 2.2.8. содействие в развитии научно-методического обеспечения образовательной и физкультурно-спортивной деятельности;
- 2.2.9. создание условий для популяризации и развития российского спорта, повышения его конкурентоспособности и формирования положительного имиджа России на международной спортивной арене;
- 2.2.10. создание условий для подготовки и спортивного роста тренеров, спортивных судей, преподавателей физической культуры, спортсменов;
- 2.2.11. содействие в создании спортивных площадок, комплексов и иных мест для подготовки спортсменов и занятий физической культурой;
- 2.2.12. оказание помощи в социальной реабилитации спортсменов после завершения спортивной карьеры, в том числе по причине полученной травмы;
- 2.2.13. оказание благотворительной помощи гражданам и социальным группам, находящимся в трудной или нестандартной жизненной ситуации и нуждающимся в социальной поддержке;
- 2.2.14. реализация и поддержка программ, направленных на профилактику и охрану здоровья граждан, в том числе оздоровительных программ;
- 2.2.15. оплата лекарств, медицинских препаратов, медицинского оборудования, исследований, процедур и средств реабилитации (включая протезы, эндопротезы, ортезы, инвалидные коляски и пр.) в целях оказания благотворительной помощи гражданам;
- 2.2.16. оплата проезда больных и членов их семей к месту лечения и обратно;
- 2.2.17. оплата проживания и питания больных и членов их семей в месте лечения;

Министерство управления Министерством  
Министерства государственной Федерации по России  
Министерства государственной Федерации по России  
Министерства государственной Федерации по России  
27 MAR 2014



- 2.2.18. оплата страховых премий по договорам добровольного медицинского страхования, а также по договорам медицинского страхования граждан, выезжающих за пределы Российской Федерации, выгодоприобретателями по которым являются физические лица—благополучатели Фонда;
- 2.2.19. учреждение от имени Фонда грантов, стипендий и иных форм поощрения для тренеров, спортсменов и иных участников физкультурно-спортивного процесса, деятелей науки, культуры и искусства, одаренных детей и молодежи;
- 2.2.20. учреждение от имени Фонда наград, премий и иных форм поощрения за вклад в реализацию уставных целей Фонда;
- 2.2.21. проведение конкурсов на присуждение (распределение) премий, грантов, стипендий и иных форм поощрения;
- 2.2.22. популяризация добровольчества, поощрение лиц, осуществляющих общественно полезную деятельность;
- 2.2.23. пропаганда культурных ценностей, возрождение национальных традиций народов проживающих на территории Российской Федерации;
- 2.2.24. содействие восстановлению утраченных и реставрации сохранившихся памятников архитектуры, истории и культуры;
- 2.2.25. участие в организации и проведении мероприятий, направленных на охрану и должное содержание зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;
- 2.2.26. участие в реализации проектов, направленных на охрану окружающей природной среды и защиту животных, в том числе создание, поддержка и развитие заповедников, ботанических садов и зоопарков, национальных парков, природных парков и ландшафтных парков, садово-парковых зон и реализация иных мероприятий в области ландшафтного и садово-паркового строительства для реализации уставных целей Фонда;
- 2.2.27. организация межрегионального, всероссийского, международного научного и культурного обмена;
- 2.2.28. организация и проведение музейных выставок и экспозиций, художественных выставок, вернисажей, публичных показов спектаклей, концертов, эстрадных и других представлений, в целях распространения и освоения культурных ценностей, предоставления культурных благ населению;
- 2.2.29. участие в организации и проведении спортивно-зрелищных мероприятий, олимпиад, конференций, конкурсов, фестивалей, показательных выступлений, благотворительных аукционов, балов, ярмарок, массовых праздников, выступлений творческих коллективов и т.п.;
- 2.2.30. организация и проведение деловых встреч, межрегиональных, всероссийских, международных симпозиумов, форумов, конференций, лекций, семинаров, мастер-классов, комиссий и рабочих групп по тематике соответствующей уставным целям деятельности Фонда;
- 2.2.31. участие в издательской, полиграфической и творческой деятельности в благотворительных целях, организация изготовления (издания) памятных, юбилейных, периодических и других изданий, полиграфической и иной продукции, в установленном законодательством порядке;
- 2.2.32. установление взаимодействия, осуществление всех видов партнерств с российскими, иностранными юридическими и физическими лицами, в том числе в рамках научных и культурных связей, а также в иных формах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 2.2.33. совершение гражданско-правовых сделок, в том числе по приобретению объектов гражданских прав, включая объекты движимого и недвижимого имущества, ценные бумаги, нематериальные активы (в т.ч. исключительное право на

Главное управление Министерства  
внутренних дел Российской Федерации по Москве  
Секция по контролю за соблюдением  
законодательства  
21 МАР 2016

- объекты интеллектуальной собственности), и распоряжение объектами гражданских прав для достижения уставных целей Фонда;
- 2.2.34. реализация имущества и иных пожертвований, поступивших от благотворителей в натуральной форме, с направлением полученных денежных средств на реализацию уставных целей Фонда;
- 2.2.35. распространение информации о деятельности Фонда, путем активного использования средств массовой информации, сети «Интернет» и других способов коммуникации.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Фондом только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ**

Органами управления Фонда являются:

- Высший орган управления — Правление, возглавляемое его Председателем.
- Единоличный исполнительный орган — Директор.
- Орган надзора — Попечительский совет, возглавляемый его Председателем.

### **4. ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА**

4.1. Высшим органом управления Фонда является Правление. Правление при создании Фонда формируется учредителями сроком на 5 (пять) лет в составе не менее 3 (трех) членов. Не позднее, чем за 2 (два) месяца до истечения срока полномочий действующего состава Правления, состав Правления должен быть переизбран решением самого Правления сроком на 5 (пять) лет в составе не менее 3 (трех) членов.

Основной функцией Правления является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.

4.2. Правление созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.3. К компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- 1) внесение изменений в Устав Фонда;
- 2) образование исполнительных, надзорных, ревизионных органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- 3) принятие решений о создании хозяйственных обществ и некоммерческих организаций, об участии в некоммерческих организациях, создании филиалов и открытии представительств;
- 4) утверждение благотворительных программ;
- 5) утверждение годового плана, бюджета;
- 6) утверждение годового бухгалтерского баланса и годового отчета Фонда;

Главное управление Министерства  
восточных Российской Федерации по Москве  
Доп. сведения о документе  
в государственной  
архивации  
21 МАР 2014

- 7) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- 8) реорганизация Фонда;
- 9) утверждение аудитора Фонда и определение размера оплаты его услуг;
- 10) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с требованиями Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- 11) утверждение эмблемы Фонда;
- 12) иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.4. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Правления по вопросам его компетенции принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Вопросы, предусмотренные подпунктами 1, 2, 7, 8 пункта 4.3 Устава, относятся к исключительной компетенции Правления, и решения по ним принимаются Правлением двумя третями голосов от числа присутствующих на заседании Правления. Передача членом Правления права голоса другому лицу не допускается.

4.5. Председатель Правления избирается его членами на срок полномочий действующего состава Правления простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании. Прекращение полномочий Председателя Правления и выборы нового Председателя Правления могут быть осуществлены на любом заседании при условии внесения данного вопроса в повестку дня заседания Председателем Правления или по предложению не менее двух третей членов Правления.

4.6. Заседание Правление созывается его Председателем, который председательствует на нем, обеспечивает ведение и подписывает протокол заседания Правления.

К полномочиям Председателя Правления относятся:

- 4.6.1. созыв заседания Правления, определение формы, даты, времени и места проведения заседания Правления;
- 4.6.2. формирование повестки дня заседания Правления;
- 4.6.3. ведение заседания Правления;
- 4.6.4. подписание протоколов и иных документов Правления;
- 4.6.5. другие полномочия, установленные решениями Правления, а также внутренними нормативными документами Фонда, принимаемыми Правлением.

4.7. При принятии решений на заседании Правления каждый из присутствующих на нем членов обладает одним голосом, Председатель Правления не имеет права решающего голоса.

4.8. Заседание Правления может быть созвано по требованию одного из его членов, решению Попечительского совета Фонда, по инициативе Председателя Правления, Директора Фонда.

Главное управление Министерства  
внутренних дел Российской Федерации  
Дата принятия решения \_\_\_\_\_  
в государственной \_\_\_\_\_  
структуре \_\_\_\_\_

4.9. В случае отсутствия Председателя Правления на заседании, его функции выполняет председательствующий на заседании, избранный из числа членов Правления простым большинством от присутствующих на заседании.

4.10. Решения Правления оформляются в письменном виде в форме протоколов. В протоколе заседания Правления указываются:

- полное наименование Фонда и место нахождения Фонда;
- дата, место, время проведения заседания Правления;
- председательствующий на заседании, повестка дня заседания;
- члены Правления, присутствовавшие на заседании, приглашенные лица;
- основные положения выступлений, вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, решения, принятые Правлением.

Протокол заседания Правления может содержать дополнительные сведения. Протокол заседания Правления подписывается Председателем Правления (или членом Правления председательствующим на заседании), который несет ответственность за правильность составления протокола, и скрепляется печатью Фонда.

Протоколы заседаний Правления хранятся по месту нахождения Фонда.

4.11. Голосование по вопросам повестки дня заседания Правления может осуществляться с использованием бюллетеней для голосования.

4.12. В бюллетене для голосования должны быть указаны:

- полное наименование Фонда и место нахождения Фонда;
- дата, место, время проведения заседания Правления;
- формулировки решений по каждому вопросу, голосование по которому осуществляется данным бюллетенем;
- варианты голосования по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками «за», «против» или «воздержался».

Бюллетень для голосования может содержать дополнительные сведения.

Бюллетень для голосования должен быть подписан членом Правления.

4.13. Одно и то же лицо может быть членом Правления неограниченное количество раз.

4.14. Правление вправе досрочно прекратить полномочия состава Правления. Одновременно с решением о прекращении полномочий состава действующее Правление обязано сформировать новый количественный и персональный состав Правления.

4.15. Прекращение полномочий члена Правления происходит в связи:

- 1) с подачей личного заявления члена Правления о добровольном выходе из состава Правления;

Главное управление Министерства  
Юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
с государственной  
регистрации

21 МАР 2014



- 2) со смертью члена Правления, объявлением лица, являющегося членом Правления, умершим или признанием безвестно отсутствующим, недееспособным (ограниченно дееспособным) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
  - 3) в связи с истечением срока полномочий;
  - 4) по решению Правления Фонда.
- 4.16. Добровольный выход члена Правления из состава Правления не требует согласия членов Правления или иного решения органов управления Фонда. В случае добровольного выхода члена Правления из состава Правления его полномочия считаются прекращенными в дату подачи заявления о выходе из состава Правления.
- 4.17. Правление вправе увеличить, либо уменьшить число членов действующего состава Правления.
- 4.18. При переизбрании состава Правления и/или избрании в состав Правления новых членов Правления, кандидатов на должность члена (членов) Правления вправе выдвигать члены действующего состава Правления.
- 4.19. Члены Правления не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.
- 4.20. Члены Правления выполняют свои обязанности в этом органе управления Фонда в качестве добровольцев (на общественных началах). Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.
- 4.21. Вопросы деятельности Правления, не урегулированные настоящим Уставом, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, определяются внутренними документами Фонда, утверждаемыми Правлением.

## **5. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ФОНДА**

- 5.2. Директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда и действует без доверенности от имени Фонда, осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и имеет право принимать решения по всем вопросам деятельности Фонда, не относящимся к компетенции Правления, в том числе:
- распоряжается имуществом Фонда в соответствии с общим порядком и направлениями, определяемыми Правлением;
  - обеспечивает выполнение приоритетных направлений деятельности и благотворительных программ Фонда;

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации

21 МАР 2011

- разрабатывает и выносит на рассмотрение Правления благотворительные программы Фонда;
- представляет Фонд в государственных и иных, в том числе зарубежных и международных органах и организациях, а также в отношениях с физическими лицами в Российской Федерации и за рубежом;
- заключает договоры, соглашения и иные сделки, выдает доверенности, открывает(закрывает) расчетный и другие счета в кредитных организациях;
- совершает операции и сделки в кредитных организациях;
- утверждает размер и порядок использования средств на содержание аппарата Фонда, его филиалов, представительств и обеспечение их деятельности;
- контролирует ведение бухгалтерских книг и документов Фонда;
- представляет на утверждение Правлению годовой отчет и бухгалтерский баланс Фонда;
- ежегодно представляет в уполномоченный орган и размещает в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (предоставляет средствам массовой информации для опубликования) отчетность в объеме и в сроки, предусмотренными законодательством РФ, а также публикует отчеты об использовании имущества Фонда;
- определяет внутреннюю структуру Фонда;
- разрабатывает и направляет на утверждение в Правление Фонда положения о структурных подразделениях Фонда, филиалах и представительствах Фонда;
- руководит подразделениями, издает приказы и распоряжения, обязательные для персонала Фонда;
- определяет системы, методы и формы оплаты труда, порядок приема и увольнения, правила внутреннего распорядка, режим труда и отдыха работников Фонда, его филиалов и представительств;
- принимает на работу и увольняет должностных лиц Фонда, подписывает с ними трудовые договоры;
- обеспечивает выполнение решений Правления и решений Попечительского совета;
- выполняет другие обязанности, возложенные на него Правлением;
- решает другие вопросы в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, настоящим Уставом и решениями Правления.

5.3. При создании Фонда Директор Фонда назначается учредителями сроком на 3 (три) года, в дальнейшем — Правлением сроком на 3 (три) года. Трудовой договор с Директором Фонда подписывается от имени Фонда лицом, председательствующим на общем собрании учредителей, в дальнейшем — Председателем Правления (или

Главное управление Министерства  
Юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
в государственной  
регистрации

21 MAR 200

членом Правления председательствующим на заседании). Одно и то же лицо может назначаться на должность Директора Фонда неограниченное количество раз. Кандидатов на должность Директора Фонда вправе выдвигать члены действующего состава Правления.

- 5.4. Директор может входить в состав Правления Фонда с учетом ограничений, установленных действующим законодательством РФ.

## **6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА**

- 6.2. Попечительский совет Фонда является органом Фонда, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом действующего законодательства Российской Федерации.
- 6.3. Попечительский совет Фонда при создании Фонда формируется учредителями. Срок полномочий членов Попечительского совета не ограничен и определен как бессрочный. Попечительский совет Фонда формируется в составе не менее 3 (трех) членов. Изменения состава Попечительского совета происходят по решению Правления Фонда. В состав Попечительского совета не могут входить лица, работающие в Фонде по найму, члены Правления и Директор Фонда, а также лица, занимающие должности в учрежденных Фондом организациях. Членами Попечительского совета Фонда могут быть физические лица - представители организаций и граждане, внесшие существенный вклад в финансирование и реализацию проектов и программ Фонда.
- 6.4. Через действия членов Попечительского совета, либо Попечительского совета как органа управления Фонда, Фонд не приобретает права и не становится обязанным перед третьими лицами.
- 6.5. Список членов Попечительского совета должен быть доступен всем заинтересованным лицам.
- 6.6. Члены Попечительского совета Фонда из своего состава избирают Председателя Попечительского совета Фонда простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Срок полномочий Председателя Попечительского совета не ограничен и определен как бессрочный. Прекращение полномочий Председателя Попечительского совета и выборы нового Председателя Попечительского совета могут быть осуществлены на любом заседании Попечительского совета при условии внесения данного вопроса в повестку дня заседания Председателем Попечительского совета или по предложению не менее двух третей членов Попечительского совета.

К полномочиям Председателя Попечительского совета относятся:

Основное управление Министерства  
внешних дел Российской Федерации по Москве  
Договор принятый решением  
экспертской комиссии  
состав: \_\_\_\_\_

21-МАР 2014

- 1) созыв заседания Попечительского совета, определение даты, времени и места проведения заседания Попечительского совета;
- 2) формирование повестки дня заседания Попечительского совета;
- 3) ведение заседания Попечительского совета;
- 4) другие полномочия, установленные решениями Попечительского совета, Правления, а также внутренними нормативными документами Фонда, принимаемыми Правлением.

6.7. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах и собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Попечительского совета может быть созвано по требованию одного из членов Попечительского совета, по инициативе Председателя Попечительского совета, Председателя Правления, Директора Фонда.

6.8. Решения Попечительского совета Фонда принимаются простым большинством голосов членов Попечительского совета Фонда, при присутствии на заседании более половины его членов. Председатель Попечительского совета не обладает правом решающего голоса. Передача членом Попечительского совета права голоса другому лицу не допускается.

Член Попечительского совета, который не сможет присутствовать на заседании, может выразить свое мнение и проголосовать по вопросам повестки дня в письменной форме путем направления соответствующего заявления Председателю Попечительского совета. Заявление считается принятым, если оно поступило не позднее дня, непосредственно предшествующего дате проведения заседания Попечительского совета. Учет голоса члена Попечительского совета в этом случае должен быть отражен в протоколе. Заявление члена Попечительского совета должно быть приложено к протоколу заседания.

В заявлении члена Попечительского совета должны быть указаны:

- полное наименование Фонда и место нахождения Фонда;
- дата, место, время проведения заседания Попечительского совета;
- формулировки решений по каждому вопросу, голосование по которому осуществляется данным заявлением;
- варианты голосования по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками «за», «против» или «воздержался».

Заявление члена Попечительского совета может содержать дополнительные сведения.

Заявление должно быть подписано членом Попечительского совета с указанием даты его подписания.

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
и государственной  
регистрации 21 MAR 2016



6.9. Решения Попечительского совета Фонда оформляются в письменном виде в форме протоколов. В протоколе заседания Попечительского совета указываются:

- полное наименование Фонда и место нахождения Фонда;
- место и время проведения заседания Попечительского совета;
- председательствующий на заседании, повестка дня заседания;
- члены Попечительского совета, присутствовавшие на заседании или представившие свои письменные мнения, приглашенные лица;
- основные положения выступлений, вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, решения, принятые Попечительским советом.

Протокол заседания Попечительского совета может содержать дополнительные сведения.

Протокол заседания Попечительского совета подписывается Председателем Попечительского совета, который несет ответственность за правильность составления протокола, и скрепляется печатью Фонда.

Протоколы заседаний Попечительского совета хранятся по месту нахождения Фонда.

6.10. Полномочия члена Попечительского совета прекращаются:

- 1) в связи с личным заявлением о выходе из состава Попечительского совета. Заявление подается на имя Председателя Правления;
- 2) в связи со смертью члена Попечительского совета, объявлением лица, являющегося членом Попечительского совета, умершим или признанием безвестно отсутствующим, недееспособным (ограниченно дееспособным) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 3) по решению Правления Фонда.

6.11. Добровольный выход члена Попечительского совета из состава Попечительского совета не требует согласия членов Попечительского совета, Правления или иного решения органов управления Фонда. В случае добровольного выхода члена Попечительского совета из состава Попечительского совета его полномочия считаются прекращенными в дату подачи заявления о выходе из состава Попечительского совета.

6.12. Правление Фонда вправе увеличить, либо уменьшить число членов Попечительского совета Фонда.

6.13. Правление Фонда вправе прекратить полномочия любого количества членов Попечительского совета Фонда.

6.14. В случае если при добровольном выходе или прекращении полномочий члена Попечительского совета, количество членов Попечительского совета составит менее

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации

21 МАР 2014

3 (трех) членов, Правление обязано избрать в состав Попечительского совета необходимое количество новых членов Попечительского совета.

6.15. При переизбрании состава Попечительского совета и/или избрании в состав Попечительского совета новых членов Попечительского совета, кандидатов на должность члена (членов) Попечительского совета вправе выдвигать члены действующего состава Правления, члены действующего состава Попечительского совета, Директор Фонда.

Выборы членов Попечительского совета осуществляются Правлением Фонда кумулятивным голосованием. При кумулятивном голосовании число голосов, принадлежащих каждому члену Правления, умножается на число лиц, которые должны быть избраны в Попечительский совет Фонда, и член Правления вправе отдать полученные таким образом голоса полностью за одного кандидата или распределить их между двумя и более кандидатами.

Избранными в состав Попечительского совета Фонда считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов.

6.16. Вопросы деятельности Попечительского совета, не урегулированные настоящим Уставом, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, определяются внутренними документами Фонда, утверждаемыми Правлением.

## 7. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА

- 7.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.2. По решению Правления Фонда проверка финансово-хозяйственной деятельности Фонда может осуществляться независимыми аудиторскими организациями.
- 7.3. Фонд представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, а также учредителям Фонда и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7.4. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе его имущества, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.
- 7.5. Фонд в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивы Москвы в соответствии с перечнем документов.

8. ИМ

8.1.

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 21 МАР 2014

## 8. ИМУЩЕСТВО ФОНДА И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

- 8.1. В собственности или на ином вещном праве Фонда могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности, культурные ценности, имущество культурно-просветительского назначения, а также другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами.
- 8.2. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Фонда, пожеланиям благотворителя.
- 8.3. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых им за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.
- 8.4. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой. При реализации Фондом долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.
- 8.5. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.
- 8.6. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:
- взносы учредителей Фонда;
  - благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
  - доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
  - поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, физкультурно-спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской

Главное управление Министерства  
Юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
в государственной  
регистрации 21 MAR 2014

Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев;
- иные, не запрещенные законом источники.

8.7. Все имущество Фонда, доходы от предпринимательской деятельности являются его собственностью. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

8.8. Учредители Фонда не обладают (не приобретают) право собственности на имущество Фонда, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований или осталась после ликвидации Фонда.

8.9. Заинтересованные лица (Учредители, члены Правления, Директор) обязаны соблюдать интересы Фонда, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Фонда или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом. Вопросы, связанные с заинтересованными лицами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **9. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА**

9.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

9.2. Создание Фондом филиалов и открытие представительств на территории иностранных государств осуществляется в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

9.3. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда, и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

9.4. Представительством Фонда является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Фонда, представляет интересы Фонда и осуществляет их защиту.

9.5. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных им положений.

Главное управление Министерства  
Юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения \_\_\_\_\_  
о государственной регистрации \_\_\_\_\_

21 МАР 2014



Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

- 9.6. Руководители филиалов и представительств назначаются Правлением и действуют на основании положения о филиале (представительстве) и доверенности, выданной Фондом.
- 9.7. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

## **10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА**

- 10.1. Реорганизация Фонда осуществляется по решению Правления.
- 10.2. Фонд может быть реорганизован в порядке, предусмотренном законодательством РФ. Реорганизация Фонда может осуществляться в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.
- 10.3. Фонд считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц. При реорганизации Фонда в форме присоединения к нему другой организации Фонд считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.
- 10.4. Фонд не может быть реорганизован в хозяйственное товарищество или общество.
- 10.5. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц. Фонд может быть ликвидирован:
- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
  - если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;
  - в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;
  - в других случаях, предусмотренных федеральным законом.
- 10.6. Ликвидация Фонда осуществляется в установленном законом порядке.
- 10.7. При ликвидации Фонда имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, используется на благотворительные цели указанные в настоящем Уставе, если иное не установлено федеральным законом.
- 10.8. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд — прекратившим свое существование после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

Главное управление Министерства  
внешних Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 21. MAR 2014

10.9. При реорганизации Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами юридическому лицу — правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы объединения «Мосгорархив»; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа Москвы, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

## **11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

11.1. Изменения в настоящий Устав вносятся на основании решения Правления, принимаемого двумя третями голосов от числа присутствующих на заседании Правления.

11.2. Государственная регистрация изменений, вносимых в Устав Фонда, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Фонда. Изменения Устава Фонда вступают в силу со дня их государственной регистрации.

Сведения о государственной регистрации внесены в единый государственный реестр юридических лиц «18» апреля 2014 года за основным государственным регистрационным номером 1147799006244.

Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за номером 7714014522.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 18 листов.

Исполняющий обязанности начальника  
Главного управления Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве



*[Handwritten signature]*  
Е.Р. Герчикова

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 21 МАР 2014